Wirtschaftsenglisch inkl. TOEIC-Zertifizierung, GER B1/B2

Kurstermine
16.09.2026
15.10.2026
13.11.2026

Lauflänge
ca. 12 Wochen

Unterrichtszeiten
Vollzeit von Mo. – Fr. von 8:00 – 16:45 Uhr
Teilzeit von Mo. – Fr. von 8:30 – 12:35 Uhr

Teilnehmerzahl
6 – 25

Standort
Sie finden uns immer vor Ort in Ihrer Nähe:
www.comcave.de/standorte

Kontakt
Telefon: 0231 72526-30
E-Mail: anfrage@comcave.com

Kurstitel	Wirtschaftsenglisch - Intermediate B1/B2 inkl. TOEIC-Zertifizierung
Möglichkeiten der Förderung	Die Maßnahme ist nach AZAV durch die Cert-IT als fachkundige Stelle zugelassen. Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen besteht die Möglichkeit einer Förderung über einen Bildungsgutschein durch die Agentur für Arbeit (SGB III) bzw. JobCenter (SGB II), durch Rentenversicherungsträger, durch den ESF (Europäischen Sozialfonds) oder nach dem Soldatenversorgungsgesetz von bis zu 100 %. Nähere Auskünfte hierzu erteilen die lokalen Agenturen für Arbeit bzw. JobCenter, die Rentenversicherungsträger oder die Berufsförderungsdienste.
Abschlussart	TOEIC-Zertifikat, Trägerzertifikat
Betriebliche Praxisphase	Optional/individuell
Kursbeschreibung	**Kursinhalte der Weiterbildung: Wirtschaftsenglisch inkl. TOEIC-Zertifizierung (B1/B2)** Besitzen Sie bereits Englischkenntnisse, wird Ihnen die Weiterbildung Wirtschaftsenglisch mit TOEIC-Zertifizierung leicht fallen. Sie lernen, sich aktiv und **effizient in Wort und Schrift** auszudrücke

Kursbeschreibung

n und verbessern Ihre Fähigkeiten. National sowie international werden Sie Gespräche und Verhandlungen führen können, sicher und intensiv.

Bei der Prüfungsvorbereitung auf das B1/B2-Niveau haben Sie vielfältige Möglichkeiten. Der Kurs bietet ein intensives Lernen im **Business Englisch**. Sie lernen mit **multimedialen Lerntechniken** spezi fisches Wirtschaftsvokabular und sind in der Lage, englische Übersetzungen zu erarbeiten.

Die Weiterbildung im Wirtschaftsenglisch eröffnet Ihnen eine effiziente Englisch B1/B2 Testvorbereitung. Anhand der theoretischen und praktischen Aufgaben, erhalten Sie Praxisnähe und beschäftigen sich neben der mündlichen mit der schriftlichen Kommunikation in der Geschäftswelt. Das COMCAVE.COLLEGE stellt Ihnen **abwechslungsreiche Übungen** zur Verfügung. Dazu gehören ansprechende Themen, die Sie regelmäßig im Unterricht vertiefen und in Verhandlungen und Meetings üben können.

Beim B1/B2 Niveau Englisch sollte die Grammatik nicht aus den Augen gelassen werden. In der Weiterbildung haben Sie Dozenten an Ihrer Seite und können bei allen Übungen Ihre Grammatikkenntnisse ausbauen.

Die Kursinhalte in Ihrer Prüfungsvorbereitung B1/B2 zielen darauf ab, Sie auf die TOEIC-Zertifizierung vorzubereiten, mit der Sie Ihre Chancen im Business um ein Vielfaches erhöhen. Lernen Sie Business Englisch am COMCAVE.COLLEGE auf hohem Niveau und freuen Sie sich auf **ansprechende Kursinhalte**!

- **Kommunikation** in mündlicher und schriftlicher Form. Das Wichtigste in der englischen Kommunikation ist das optimale Ausdrücken und Verständnis. In der Prüfungsvorbereitung B1/B2 treffen Sie auf ein effektives Training mit Simulation von Vorstellungsgesprächen, Telefonaten, Meetings und Präsentationen. Das B1/B2 Niveau Englisch beinhaltet außerdem das Aktivieren der Sprechfähigkeiten und den Ausbau von Verhandlungsgesprächen.
- **Allgemeine Geschäftssprache und Textverständnis** mit inhaltlichen Themen aus Globalisierung, Finanz- und Bankenwesen, Logistik und Marketing. Steuerwesen und Informationstechnologien sind ebenso Teile der Englisch B1/B2 Testvorbereitung. In diesem Bereich spielt die Grammatik eine wichtige Rolle. Lernen Sie zu Ihrem B1/B2 Niveau Englisch Modalverben, Präpositionen, Zeiten sowie das Bilden von Satzstrukturen und vieles mehr!
- Zum Business Englisch gehört ein **effektives Schreibtraining** . Bei COMCAVE bilden Sie Ihre Schreibfertigkeiten aus und lernen Briefe sowie E-Mails in englischer Sprache zu schreiben. Handelskorrespondenz, Berichte und Bewerbungen sind Teil der Weiterbildung Wirtschaftsenglisch.

Bei Ihrer Weiterbildung Wirtschaftsenglisch handelt es sich um dozentengeleiteten Unterricht. Das ermöglicht Ihnen, Antworten auf spezifische Fragen zu bekommen sowie Ihr Wissen noch effizienter zu erweitern. Bei der Unterrichtsform handelt es sich wahlweise um **Präsenz**, 50 % Telelearning oder 100 % **ortsunabhängiges Telelearning**. Entscheiden Sie selbst, welche Form sich am besten für Sie eignet!

Wirtschaftsenglisch inkl. TOEIC-Zertifizierung (B1/B2) – Gehalt und Perspektiven
Die Weiterbildung Wirtschaftsenglisch schließt bei erfolgreicher Teilnahme mit einer TOEIC-Zertifizierung (B1/B2) ab. Das international anerkannte Zertifikat weist Ihre erlangten Englischkenntnisse nach und steigert Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt.

Sie sind nach der Weiterbildung verhandlungssicher und können auf B2 Niveau Englisch Gespräche führen sowie den englischen Schriftverkehr in allen Wirtschaftsunternehmen verstehen und umsetzen. Diese Fähigkeiten werden Ihnen von Nutzen sein in Bezug auf einen beruflichen Aufstieg sowie einer Gehaltserhöhung – Sie heben sich mit exzellenten Kenntnissen von anderen ab und dies wird sich auch auszahlen.

Voraussetzungen und Förderungsmöglichkeiten für die Weiterbildung am COMCAVE.COLLEGE
Für die Prüfungsvorbereitung B2 brauchen Sie neben dem Spaß am Lernen Grundkenntnisse der englischen Sprache. Die Weiterbildung Wirtschaftsenglisch ist eine zugelassene Maßnahme nach

Kursbeschreibung

AZAV und ist ermöglicht eine Förderung von **bis zu 100 %** mit Bildungsgutschein durch die Agentur für Arbeit der Bereiche SGB II und SGB III, sowie durch den Rentenversicherungsträger und ESF (Europäischer Sozialfond) und nach dem Soldatenversorgungsgesetz.

Starten Sie jetzt durch und werden Sie verhandlungssicherer Profi der englischen Sprache! Am COMCOVE.COLLEGE warten abwechslungsreiche Themenfelder auf Sie!

Haben Sie noch Fragen? Rufen Sie uns gerne unverbindlich an. Wir beraten Sie kostenlos.

(B1/B2) – Gehalt und Perspektiven
Die Weiterbildung Wirtschaftsenglisch schließt bei erfolgreicher Teilnahme mit einer TOEIC-Zertifizierung (B1/B2)

Kursinhalte

Grammatik

- Zeiten und Satzstrukturen
- Gerundien
- Modalverben
- Präpositionen
- Passiv
- Konjunktiv und Bedingungssätze etc.

Wortschatz und inhaltliche Themen
Allgemeine Geschäftssprache und Textverständnis:

- Globalisierung und internationaler Handel
- Informationstechnologien
- Marketing und Sales
- Finanz- und Bankwesen
- Logistik
- Steuerwesen

Schreibtraining

- Aktivierung der Schreibfertigkeiten
- E-Mails und Briefe schreiben (Format und Layout)
- Briefe der Handelskorrespondenz (Anfragen, Angebote, Bestellungen ...)
- Notizen, Berichte und Listen
- Bewerbungen (Lebenslauf und Anschreiben)

Kommunikationstraining

- Aktivierung der Sprechfertigkeiten
- Vorstellungsgespräche simulieren
- Telefongespräche führen
- Small Talk im Büro
- Meetings und Präsentationen
- Debattieren und Verhandlungen durchführen
- Anweisungen machen und die Meinungen ausdrücken
- Individuelles Coaching für Bewerbungsgespräche

TOEIC Zertifizierung

Voraussetzungen

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem gewerblich-technischen, industriell-technischen oder kaufmännischen Beruf oder ein abgeschlossenes bzw. abgebrochenes Hochschulstudium oder ausreichend Berufserfahrung.
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache (mind. GER B1).
- Deutsch in Wort und Schrift.
- Grundlegende PC-Kenntnisse.

Ein internes Auswahlverfahren im Rahmen eines Fachgespräches ist mit „gut geeignet“ zu bestehen. Des Weiteren gelten die Zugangsvoraussetzungen des Kostenträgers, Ausnahmen sind in Absprache mit dem COMCAVE.COLLEGE® und dem Kostenträger möglich.

Die beruflichen und schulischen Zugangsvoraussetzungen werden anhand von Lebenslauf, Zeugnissen und Zertifikaten, bzw. einer Eignungsfeststellung im Rahmen eines ausführlichen persönlichen Fachgespräches geprüft.

Allgemeiner Hinweis

Ergänzende Informationen entnehmen Sie bitte dem beiliegenden Bildungsangebot oder auf unserer Website: www.comcave.de