

Umschulung zum/zur Steuerfachangestellten

Abschluss

Zeugnis des Trägers und/oder Teilnahmebescheinigung,
IHK-Abschluss

Kurstermine

01.07.2022
01.07.2023

Möglichkeiten der Förderung

Bildungsgutschein, Rentenversicherungsträger,
Europäische Sozialfonds oder Soldatenversorgungsgesetz

Standort

Sie finden uns immer vor Ort in Ihrer Nähe:
www.comcave.de/standorte

Unterrichtszeiten

Mo. – Fr. von 8:00 – 16:00 Uhr oder
Mo. – Fr. von 8:00 – 16:45 Uhr

Kontakt

Telefon: 0231 72526-30
E-Mail: anfrage@comcave.com

Betriebliche Praxisphase

mind. 6 Monate betriebliche Praxisphase

Voraussetzung

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder ein Studium bzw. ein abgebrochenes Hochschulstudium oder ausreichende Berufserfahrung.
- Deutsch in Wort und Schrift.
- Gute PC-Kenntnisse.
- Persönliches Eignungsgespräch im Rahmen der Fachberatung.

Ausnahmen sind in Absprache mit COMCAVE und dem jeweiligen Kostenträger, zum Beispiel der Agentur für Arbeit oder dem Jobcenter, möglich. Des Weiteren gelten die Zugangsvoraussetzungen des Kostenträgers.

Technische Ausstattung

Es steht an allen COMCAVE.COLLEGE-Standorten folgende Grundausstattung zur Verfügung:

- Jede/-r Teilnehmer/-in erhält für die gesamte Dauer der Qualifizierung einen aktuellen PC, 2 x mind. 19" TFT Monitor, Quadcore-Prozessor, mind. 8 GB RAM, 100-MBit-Netzwerk
- Die PCs sind an einem zentralen Server in einer Windows 2012, 2016 oder 2019 Server-Netzwerkumgebung angeschlossen
- Breitband-Internetzugang
- Laserdrucker und DVD-Brenner
- Lehrmittel in Form von Lehrbüchern
- Beamer/digitales, interaktives Whiteboard

Unterrichtsformen

Präsenzunterricht in Vollzeit findet jeweils von Montag bis Freitag von 08:00 bis bis 16:00 oder 16:45 Uhr.

Telelearning 50 % (dozentengeleitete, synchrone Wissensvermittlung dual) in Vollzeit: Präsenzphase von Montag bis Freitag von 08:00 bis 13:00 Uhr. Im Anschluss findet die Schulung über das Internet

Unterrichtsformen

in vollständiger Telelearningumgebung via GECS statt.

Telelearning 100 % (dozentengeleitete, synchrone Wissensvermittlung): via GECS von Montag bis Freitag, in Vollzeit von 08:00 bis 16:00 oder 16:45 Uhr.

Umschulung

– Umschulung zum/-r Steuerfachangestellten

Die klassische Umschulung dauert ca. 24 Monate und die Kompaktumschulung dauert ca. 21 Monate.

Inhalt

Steuerfachangestellte sind Organisationstalente mit einem breiten Tätigkeitsfeldern. Neben der beratenden Tätigkeit zu wirtschaftlichen und steuerlichen Belangen können sie Steuererklärungen anfertigen und Steuerbescheide prüfen. In Unternehmen führen sie die Bücher und erstellen die Gehaltsabrechnungen.

Inhalte

- Rechnungswesen & Steuerlehre
 - Wirtschaftslehre & Rechnungswesen
 - Wirtschaftslehre, EDV-Schulung & Steuerlehre
 - Steuerrecht
 - EDV-Schulung & Rechnungswesen
 - Wirtschaftslehre & Rechnungswesen II
 - Steuerlehre II
 - Rechnungswesen & EDV-Schulung
 - Wirtschaftslehre & Betriebswirtschaft
 - Steuerrecht II
 - Betriebliche Praxisphase
 - Prüfungsvorbereitung
-

**Mögliche
Zertifizierungen**

- Herstellerzertifikat
- Trägerzertifikat