

## Trainerausbildung Office-Anwendungen

### **Abschluss**

Zeugnis des Trägers und/oder Teilnahmebescheinigung

### **Möglichkeiten der Förderung**

Bildungsgutschein, Rentenversicherungsträger,  
Europäische Sozialfonds oder Soldatenversorgungsgesetz

### **Unterrichtszeiten**

Vollzeit von Mo. – Fr. von 8:00 – 16:45 Uhr  
Teilzeit von Mo. – Fr. von 8:00 – 13:00 Uhr

### **Betriebliche Praxisphase**

Optional/Individuell

### **Kurstermine**

16.05.2024 *Garantietermin*  
18.06.2024  
17.07.2024

### **Standort**

Sie finden uns immer vor Ort in Ihrer Nähe:  
[www.comcave.de/standorte](http://www.comcave.de/standorte)

### **Kontakt**

Telefon: 0231 72526-30  
E-Mail: [anfrage@comcave.com](mailto:anfrage@comcave.com)

## Beruf mit Perspektive

Die Trainerausbildung besteht aus einer 3-monatigen Kernqualifizierung und beinhaltet neben Kommunikationsmanagement/-training/Konfliktmanagement oder multimedialer Präsentationstechniken auch die Vermittlung von methodisch/didaktischer Kompetenzen und bereitet auf die Ausbildereignungsprüfung der HK/IHK vor. Die modular zusammenstellbare Fachqualifizierung besprechen wir mit Ihnen gemeinsamen anhand der arbeitsmarktpolitischen Relevanz in einem für Sie kostenlosen Beratungsgespräch.

## Voraussetzungen

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder ein Studium bzw. ein abgebrochenes Hochschulstudium oder ausreichende Berufserfahrung
- Deutsch in Wort und Schrift.
- Persönliches Eignungsgespräch im Rahmen der Fachberatung

Ausnahmen sind in Absprache mit COMCAVE und dem jeweiligen Kostenträger – zum Beispiel der Agentur für Arbeit oder dem Jobcenter – möglich. Des Weiteren gelten die Zugangsvoraussetzungen des Kostenträgers.

## Technische Ausstattung

- Es steht an allen COMCAVE.COLLEGE-Standorten folgende Grundausstattung zur Verfügung:
- Jede/-r Teilnehmer/-in erhält für die gesamte Dauer der Qualifizierung einen aktuellen PC, 2 x mind. 19" TFT Monitor, Quadcore-Prozessor, mind. 8 GB RAM, 100-MBit-Netzwerk
  - Die PCs sind an einem zentralen Server in einer Windows 2012, 2016 oder 2019 Server-Netzwerkumgebung angeschlossen
  - Breitband-Internetzugang
  - Laserdrucker und DVD-Brenner
  - Lehrmittel in Form von Lehrbüchern

## Technische Ausstattung

- Beamer/digitales, interaktives Whiteboard

## Unterrichtsformen

Präsenzunterricht in Vollzeit findet jeweils von Montag bis Freitag von 08:00 bis 16:45 Uhr statt

Telelearning 50 % (dozentengeleitete, synchrone Wissensvermittlung dual) in Vollzeit: Präsenzphase von Montag bis Freitag von 08:00 bis 13:00 Uhr. Im Anschluss findet die Schulung über das Internet in vollständiger Telelearningumgebung via GECS statt.

Telelearning 100 % (dozentengeleitete, synchrone Wissensvermittlung):via GECS von Montag bis Freitag, in Vollzeit von 08:00 bis 16:00 oder 16:45 Uhr.

## Mögliche Module der Qualifizierung

- Ausbildung der Ausbilder nach AEVO
- Aus- und Weiterbildungspädagoge (m/w/d): Kompetenzen für den digitalen Unterricht
- Aus- und Weiterbildungspädagoge (m/w/d): Präsentations- und Kommunikationstraining / Konfliktmanagement
- Aus- und Weiterbildungspädagoge (m/w/d): Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung nach AEVO
- EDV-Fachkraft: DSGVO-konforme digitale Kollaboration und IT-Sicherheit für Power-User
- EDV-Fachkraft: Sichere Online Kommunikation und PowerPoint-Präsentationen für Power-User
- EDV-Fachkraft: Word / Excel für Power-User
- EDV-Spezialist (m/w/d): Advanced MS Office Skills
- Kommunikationsmanagement /-training / Konfliktmanagement
- Multimediale Präsentationstechniken
- Pädagogische Fachspezialisierung in der digitalen Erwachsenenbildung

*Die Weiterbildung besteht aus einzeln auswählbaren Modulen. Die Module können für jeden Teilnehmenden individuell zusammengestellt und zu einem passgenauen Lernpfad entwickelt werden.*

## Mögliche Zertifizierungen

- AdA-Schein (IHK)
- ICDL-Zertifikat
- Trägerzertifikat